

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Карашинская основная общеобразовательная школа»
МР «Лакский район»

368398, Республика Дагестан, Лакский район с. Караша
@mail.ru

www.karas.dagschool.com

E-mail: karasha_oosh

Приказ № 9/1
По МКОУ «Карашинская ООШ» от «20» февраля 2021г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа МКОУ «Карашинская ООШ» субъекта Российской Федерации (далее – ОИВ) и (или) муниципального органа управления образованием № 08.1 от «20» 01. 2021 г.

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах <Ханмагомедову З.Р.>;
- в 5 классах <Ханмагомедова З.И.>;
- в 7 классах <Магомедову Э.А.>;
- в 8 классах <Гасанову Л.П.>;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 18.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <1> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 18.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на <1> уроке;
- по математике 01.04.2021–05.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по окружающему миру 05.04.2021–10.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (<2> человека) 4 класс.
- по математике (<2> человека) 4 класс.
- по окружающему миру (<2> человека) 4 класс.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 05.04.2021–10.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по биологии 12.04.2021–17.04.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;

- по математике 12.04.2021–17.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по русскому языку 19.04.2021–23.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<3> человек) 5класс.
- по биологии (<3> человек) 5класс.
- по математике (<3> человек) 5класс.
- по русскому языку (<3> человек) 5класс.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 22.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по обществознанию 22.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по русскому языку 19.04.2021–23.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по биологии 12.04.2021–17.04.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по географии 22.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по математике 12.04.2021–17.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по физике 22.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по истории 14.04.2021–19.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<3> человека) 7 класс .
- по обществознанию (<3> человека) 7 класс .
- по русскому языку (<3> человека) 7 класс .
- по биологии (<3>человека)7 класс.
- по географии (<3>человека) 7 класс.
- по математике (<3> человека) 7 класс.
- по физике (<3> человека) 7 класс.
- по истории (<3> человека) 7 класс.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 19.04.2021–23.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по биологии 22.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке;
- по физике 15.04.2021–20.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по географии 18.04.2021–23.04.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;

- по математике 16.04.2021–20.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по русскому языку 23.04.2021–27.04.2021 (в любой день указанного периода) на <2> уроке;
- по истории 29.04.2021–03.05.2021 (в любой день указанного периода) на <4> уроке;
- по химии 19.04.2021–23.04.2021 (в любой день указанного периода) на <3> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (<2> человека) 8 класс.
- по биологии (<2> человека) 8 класс.
- по физике (<2> человек) 8 класс.
- по географии (<2> человека) 8 класс.
- по математике (<2> человека) 8 класс .
- по русскому языку (<2> человека) 8 класс .
- по истории (<2> человека) 8 класс.
- по химии (<2> человека) 8 класс.

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации <Гасанову Л.П.– завуча по УВР > и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

17. Ответственному организатору проведения ВПР < Гасановой Л.П.– завучу по УВР >:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	<Гусейнова Н.А.> – председатель комиссии; <Ханмагомедов Э.К.> – член комиссии; <Курбанова З.З.> – член комиссии (родитель).
Английский язык	5	
История	7	
География	8	
Обществознание		
Математика	4	<Гасанова Л.П.> – председатель комиссии; <Ханмагомедова З.Р.> – член комиссии; <Ханмагомедова С.Я.> – член комиссии (родитель).
Химия	5	
Физика		
Биология	7	
Окружающий мир	8	

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

17.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

17.16. Обеспечить хранение работ участников до <дата> 01.04.2022г.

Директор МКОУ
«Карашинская ООШ»



Ханмагомедов Э.К.